

# Fourniture et installation d'un système d'acquisition des temps de travail



## Bulletin des Adjudications

Publication du Service Fédéral e-Procurement

SPF P&O - 51, rue de la Loi B-1040 Bruxelles

+32 27905200

e.proc@publicprocurement.be

www.publicprocurement.be

## AVIS DE MARCHÉ

### SECTION I: POUVOIR ADJUDICATEUR

#### I.1) NOM, ADRESSES ET POINT(S) DE CONTACT

**Nom officiel:** GIAL Code d'identification national:

**Adresse postale:** Boulevard E. Jacqmain 95

Localité/Ville: Bruxelles Code postal: 1000

Pays: Belgique Téléphone: +32 22295467

**Point(s) de contact:** Monsieur Olivier Lens

À l'attention de:

Courrier électronique (e-mail): purchasing@gial.be Fax: +32 22295454

**Adresse(s) internet** (le cas échéant)

Adresse générale du pouvoir adjudicateur (URL): [www.gial.be](http://www.gial.be)

Adresse du profil d'acheteur (URL):

Accès électronique à l'information (URL):

Soumission des offres et des demandes de participation par voie électronique (URL):

**Adresse auprès de laquelle des informations complémentaires peuvent être obtenues**

auprès du ou des points de contact susmentionnés

Autre: (compléter l'annexe A.I)

**Adresse auprès de laquelle le cahier des charges et les documents complémentaires (y compris les documents relatifs à un dialogue compétitif et à un système d'acquisition dynamique) peuvent être obtenus**

auprès du ou des points de contact susmentionnés

Autre: (compléter l'annexe A.II)

**Adresse à laquelle les offres ou demandes de participation doivent être envoyées**

auprès du ou des points de contact susmentionnés

Autre: (compléter l'annexe A.III)

#### I.2) TYPE DE POUVOIR ADJUDICATEUR (dans le cas d'un avis publié par un pouvoir adjudicateur)

Ministère ou toute autre autorité nationale ou fédérale, y compris leurs subdivisions régionales ou locales

Agence/office national(e) ou fédéral(e)

Autorité régionale ou locale

Agence/office régional(e) ou local(e)

Organisme de droit public

Institution/agence européenne ou organisation internationale

Autre: (veuillez préciser)

---

**Fourniture et installation d'un système d'acquisition des temps de travail**

---

○

**I.3) ACTIVITÉ PRINCIPALE** *(dans le cas d'un avis publié par un pouvoir adjudicateur)*

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Services généraux des administrations publiques | <input type="checkbox"/> Logement et équipements collectifs           |
| <input type="checkbox"/> Défense   | <input type="checkbox"/> Protection sociale                           |
| <input type="checkbox"/> Ordre et sécurité publics                       | <input type="checkbox"/> Loisirs, culture et religion                 |
| <input type="checkbox"/> Environnement                                   | <input type="checkbox"/> Éducation                                    |
| <input type="checkbox"/> Affaires économiques et financières             | <input checked="" type="checkbox"/> Autre: <i>(veuillez préciser)</i> |
| <input type="checkbox"/> Santé   | <a href="#">ASBL Communale : Informatique</a>                         |

**I.4) ATTRIBUTION DE MARCHÉ POUR LE COMPTE D'AUTRES POUVOIRS ADJUDICATEURS**

Le pouvoir adjudicateur agit pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs:  oui  non  
*(si oui, des informations supplémentaires sur ces pouvoirs adjudicateurs peuvent être fournies à l'annexe A)*

## Fourniture et installation d'un système d'acquisition des temps de travail

### SECTION II: OBJET DU MARCHÉ

#### II.1) DESCRIPTION

##### II.1.1) Intitulé attribué au marché par le pouvoir adjudicateur

Fourniture et installation d'un système d'acquisition des temps de travail

##### II.1.2) Type de marché et lieu d'exécution, de livraison ou de prestation

(Ne choisir qu'une seule catégorie – travaux, fournitures ou services – correspondant le plus à l'objet spécifique de votre marché ou de vos achats)

<input type="radio"/> <b>Travaux</b> <input type="checkbox"/> Exécution <input type="checkbox"/> Conception et exécution <input type="checkbox"/> Exécution, par quelque moyen que ce soit, de travaux répondant aux exigences spécifiées par le pouvoir adjudicateur	<input checked="" type="radio"/> <b>Fournitures</b> <input checked="" type="radio"/> Achat <input type="radio"/> Crédit-bail <input type="radio"/> Location <input type="radio"/> Location-vente <input type="radio"/> Plusieurs de ces formes	<input type="radio"/> <b>Services</b> Catégorie de services n°: <i>Voir l'annexe C1 pour les catégories de services</i>
Lieu principal d'exécution des travaux, de livraison des fournitures ou de prestation des services: Plusieurs lieux		
Code NUTS: BE1		

##### II.1.3) Information sur le marché public, l'accord-cadre ou le système d'acquisition dynamique

- L'avis concerne un marché public  
 L'avis concerne la mise en place d'un système d'acquisition dynamique (SAD)  
 L'avis concerne la mise en place d'un accord-cadre

##### II.1.4) Information sur l'accord-cadre (le cas échéant)

<input type="radio"/> Accord-cadre avec plusieurs opérateurs Nombre <i>ou (le cas échéant) nombre maximal de participants à l'accord-cadre envisagé</i>	<input checked="" type="radio"/> Accord-cadre avec un seul opérateur
---	--

##### Durée de l'accord-cadre

Durée en années: \_\_\_\_\_ ou en mois: \_\_\_\_\_

Justification d'un accord-cadre dont la durée dépasse quatre ans:

<b>Estimation de la valeur totale des acquisitions pour l'ensemble de la durée de l'accord-cadre (le cas échéant, en chiffres uniquement)</b>	
Valeur estimée hors TVA:	Monnaie:
<i>ou fourchette:</i> entre _____ et _____	Monnaie:
Fréquence et valeur des marchés à attribuer: <i>(si elles sont connues)</i>	

---

**Fourniture et installation d'un système d'acquisition des temps de travail**

---

**II.1.5) Description succincte du marché ou de l'achat/des achats**

Le marché a pour objet principal la fourniture et l'installation d'un système d'acquisition des temps de travail à la Ville de Bruxelles comprenant :

- La fourniture des équipements matériels (hardware) et des logiciels (software) nécessaires à son fonctionnement.
- La configuration des équipements hardware et software (serveur de pointage, etc.)
- L'interfaçage avec HR Access (SIRH de Ville de Bruxelles).
- L'installation des équipements de pointage dans les différents établissements de la Ville de Bruxelles, cf. annexe 2, ainsi que l'installation des logiciels.
- Les formations.
- Les manuels d'utilisation et d'entretien.
- L'entretien/maintenance des équipements hardware et software
- L'accompagnement sur une durée de 3 mois après go live.

## Fourniture et installation d'un système d'acquisition des temps de travail

### II.1.6 Classification CPV (vocabulaire commun pour les marchés publics)

	Descripteur principal	Descripteur supplémentaire (le cas échéant)
Objet principal	38710000	
Objet(s) supplémentaire(s)	35125200	

### II.1.7 Marché couvert par l'accord sur les marchés publics (AMP)

oui  non

### II.1.8 Division en lots (pour fournir des précisions concernant les lots, utiliser l'annexe B autant de fois qu'il y a de lots)

oui  non

**Dans l'affirmative**, les offres doivent être soumises pour (ne cocher qu'une seule case):

- un seul lot  
 un ou plusieurs lots  
 tous les lots

### II.1.9 Des variantes seront prises en considération

oui  non

## II.2) QUANTITÉ OU ÉTENDUE DU MARCHÉ

### II.2.1 Quantité ou étendue globale (y compris, le cas échéant, tous les lots et toutes les options) +/- 400.000 EUR (marché initial)

(le cas échéant, en chiffres uniquement) Valeur hors TVA:	Monnaie:
ou fourchette: entre                      et	Monnaie:

### II.2.2 Information sur les options (le cas échéant)

Options  oui  non

(si oui) description de ces options:

(si elles sont connues) calendrier prévisionnel de l'exercice de ces options:

en mois: ou en jours: (à compter de la date d'attribution du marché)

### II.2.3 Reconduction (le cas échéant)

Ce marché peut faire l'objet d'une reconduction  oui  non

Nombre de reconductions éventuelles: (si elles sont connues) ou fourchette: entre et

(si elles sont connues) dans le cas de marchés de fournitures ou de services susceptibles d'être reconduits, calendrier prévisionnel des marchés ultérieurs:

en mois: ou en jours: (à compter de la date d'attribution du marché)

## II.3) DURÉE DU MARCHÉ OU DÉLAI D'EXÉCUTION

Durée en mois:	ou en jours:	(à compter de la date d'attribution du marché)
ou Début	(jj/mm/aaaa)	
Fin	(jj/mm/aaaa)	

## Fourniture et installation d'un système d'acquisition des temps de travail

### SECTION III: RENSEIGNEMENTS D'ORDRE JURIDIQUE, ÉCONOMIQUE, FINANCIER ET TECHNIQUE

#### III.1) CONDITIONS RELATIVES AU CONTRAT

##### III.1.1) Cautionnement et garanties exigés (le cas échéant)

Cautionnement (5 % du montant initial du marché (hors TVA), arrondi à la dizaine supérieure)

##### III.1.2) Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent

##### III.1.3) Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché (le cas échéant)

##### III.1.4) L'exécution du marché est soumise à d'autres conditions particulières (le cas échéant)

oui  non

Dans l'affirmative, description de ces conditions

#### III.2) CONDITIONS DE PARTICIPATION

##### III.2.1) Situation propre des opérateurs économiques, y compris exigences relatives à l'inscription au registre du commerce ou de la profession

Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies:

\* Par le seul fait de participer à la procédure de passation du marché, le soumissionnaire atteste qu'il ne se trouve pas dans un des cas d'exclusion visés aux articles 20 §§1 et 1/1 de la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et certains marchés de travaux, fournitures et de services et articles 61 à 66 de l'arrêté royal du 15 juillet 2011 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques.

\* En application de l'article 60 de l'arrêté royal du 15 juillet 2011, le soumissionnaire belge n'est pas obligé d'ajouter une attestation ONSS à son offre. Le pouvoir adjudicateur se renseignera lui-même.

##### III.2.2) Capacité économique et financière

Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies:	Niveau(x) spécifique(s) minimal(aux) exigé(s) (le cas échéant):
<p>* Des déclarations bancaires appropriées établies conformément au modèle figurant à l'annexe 3 de l'AR du 15 juillet 2011.</p> <p>* Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires du domaine d'activités faisant l'objet du marché au cours des trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création ou du début d'activités du candidat ou soumissionnaire, dans la mesure où les informations sur ces chiffres d'affaires sont disponibles.</p>	<p>- des déclarations bancaires appropriées établies conformément au modèle figurant à l'annexe 3 de l'AR du 15 juillet 2011.</p> <p>- le chiffre d'affaires du domaine d'activités faisant l'objet du marché au cours des trois derniers exercices doit être de minimum 1.000.000,00 EUR par an.</p>

##### III.2.3) Capacité technique

Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies:	Niveau(x) spécifique(s) minimal(aux) exigé(s) (le cas échéant):
<p>* Une liste des principales livraisons effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons sont prouvées par des attestations émises ou contresignées par l'autorité compétente ou, lorsque le destinataire a été un acheteur privé par une attestation de l'acheteur ou à défaut simplement par une déclaration du fournisseur.</p> <p>** La présentation du soumissionnaire comprenant:</p>	<p>- 3 références sur les deux dernières années de fournitures liées à l'objet du marché d'une ampleur minimale de 50 lecteurs de badge et multisites.</p>

**Fourniture et installation d'un système d'acquisition des temps de travail**

---

- ses coordonnées complètes ainsi que les informations permettant à l'adjudicateur de communiquer avec lui dans le cadre des actions définies au niveau des modalités de l'appel d'offres;  
- le nombre d'employés dédiés aux tâches liées à sa gestion (maintenance et support, ...)

**III.2.4) Marchés réservés (le cas échéant)**

- Le marché est réservé à des ateliers protégés
- Le marché sera exécuté uniquement dans le cadre de programmes d'emplois protégés

**Fourniture et installation d'un système d'acquisition des temps de travail****SECTION IV: PROCÉDURE****IV.1) TYPE DE PROCÉDURE****IV.1.1) Type de procédure**

<input checked="" type="radio"/> Ouverte	
<input type="radio"/> Restreinte	
<input type="radio"/> Restreinte accélérée	Justification du choix de la procédure accélérée:
<input type="radio"/> Négociée	Des candidats ont déjà été sélectionnés <input type="radio"/> oui <input type="radio"/> non  <b>Dans l'affirmative, indiquer les noms et adresses des opérateurs économiques déjà sélectionnés à la section VI.3) Autres informations</b>
<input type="radio"/> Négociée accélérée	Justification du choix de la procédure accélérée:
<input type="radio"/> Dialogue compétitif	



## Fourniture et installation d'un système d'acquisition des temps de travail

### IV.2) CRITÈRES D'ATTRIBUTION

#### IV.2.1) Critères d'attribution [cocher la ou les case(s) concernée(s)]

Prix le plus bas

ou

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction

des critères énoncés ci-dessous (les critères d'attribution doivent être indiqués avec leur pondération ou par ordre de priorité décroissante lorsque la pondération n'est pas possible pour des raisons démontrables)

des critères énoncés dans le cahier des charges, dans l'invitation à soumissionner ou à négocier ou encore dans le document descriptif

Critères	Pondération	Critères	Pondération
1. Qualité de la solution	40	6.	
2. Prix	36	7.	
3. Qualité des services	20	8.	
4. Structure de prix	4	9.	
5.		10.	

#### IV.2.2) Une enchère électronique sera effectuée

oui  non

Dans l'affirmative, renseignements complémentaires sur l'enchère électronique (le cas échéant)

### IV.3) RENSEIGNEMENTS D'ORDRE ADMINISTRATIF

#### IV.3.1) Numéro de référence attribué au dossier par le pouvoir adjudicateur (le cas échéant)

AOO15005

#### IV.3.2) Publication(s) antérieure(s) concernant le même marché

oui  non

Dans l'affirmative,

<input type="radio"/> Avis de préinformation	<input type="radio"/> Avis sur un profil d'acheteur
Numéro d'avis au JO:	du (jj/mm/aaaa)
<input type="radio"/> Autres publications antérieures (le cas échéant)	

#### IV.3.3) Conditions d'obtention du cahier des charges et des documents complémentaires (sauf dans le cas d'un SAD) ou du document descriptif (dans le cas d'un dialogue compétitif)

Date limite pour la réception des demandes de documents ou pour l'accès aux documents	
Date 12/6/2015 (jj/mm/aaaa)	Heure 17:00
Documents payants	
<input type="radio"/> oui <input checked="" type="radio"/> non	
Dans l'affirmative, prix (en chiffres uniquement):	Monnaie:
Conditions et mode de paiement:	

**Fourniture et installation d'un système d'acquisition des temps de travail****IV.3.4) Date limite de réception des offres ou des demandes de participation**

Date 15/6/2015 (jj/mm/aaaa) Heure 10:30

**IV.3.6) LANGUE(S) POUVANT ÊTRE UTILISÉE(S) DANS L'OFFRE OU LA DEMANDE DE PARTICIPATION** Toutes les langues officielles de l'UE Langue(s) officielle(s) de l'UE**ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV**                    Autre:**IV.3.7) Délai minimum pendant lequel le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre (procédure ouverte)**

Jusqu'au: (jj/mm/aaaa)

ou Durée en mois:

ou en jours: 90 (à compter de la date limite de réception des offres)

**IV.3.8) Modalités d'ouverture des offres**

Date 15/6/2015 (jj/mm/aaaa) Heure 10:30

Lieu (le cas échéant): A L'adresse de l'Adjudicateur, Salle du conseil

Personnes autorisées à assister à l'ouverture des offres (le cas échéant)  oui  non

Les soumissionnaires

---

**Fourniture et installation d'un système d'acquisition des temps de travail**

---

**SECTION VI: RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES****VI.1) IL S'AGIT D'UN MARCHÉ PÉRIODIQUE** *(le cas échéant)*

oui  non

**Dans l'affirmative**, calendrier prévisionnel de publication des prochains avis:

**VI.2) LE MARCHÉ S'INSCRIT DANS UN PROJET/PROGRAMME FINANCÉ PAR DES FONDS COMMUNAUTAIRES**

oui  non

**Dans l'affirmative**, référence du ou des projet(s) et/ou programme(s):

**VI.3) AUTRES INFORMATIONS** *(le cas échéant)***VI.4) PROCÉDURES DE RECOURS****VI.4.1) Instance chargée des procédures de recours**

Nom officiel:

Adresse postale:

Localité/Ville:

Pays:

Courrier électronique  
(e-mail):

Adresse internet (URL):

Code postal:

Téléphone:

Fax:

**Organe chargé des procédures de médiation** *(le cas échéant)*

Nom officiel:

Adresse postale:

Localité/Ville:

Pays:

Courrier électronique  
(e-mail):

Adresse internet (URL):

Code postal:

Téléphone:

Fax:

**VI.4.2) Introduction des recours** *(veuillez remplir la rubrique VI.4.2 ou, au besoin, la rubrique VI.4.3)*

Précisions concernant le(s) délai(s) d'introduction des recours:

---

**Fourniture et installation d'un système d'acquisition des temps de travail**

---

**VI.4.3) Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours**

Nom officiel:

Adresse postale:

Localité/Ville:

Code postal:

Pays:

Téléphone:

Courrier électronique  
(e-mail):

Fax:

Adresse internet (URL):

**VI.5) DATE D'ENVOI DU PRÉSENT AVIS:**

28/4/2015 (jj/mm/aaaa)

**Fourniture et installation d'un système d'acquisition des temps de travail**

---

**ANNEXE A****ADRESSES SUPPLÉMENTAIRES ET POINTS DE CONTACT****I) ADRESSES ET POINTS DE CONTACTS AUPRÈS DESQUELS DES RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES PEUVENT ÊTRE OBTENUS**

Nom officiel: [GIAL](#) Code d'identification national:  
Adresse postale: [Boulevard E. Jacqmain 95](#)  
Ville: [Bruxelles](#) Code postal: [1000](#)  
Pays: [Belgique](#)  
Point(s) de contact: [Monsieur Olivier Lens](#) Téléphone: [+32 22295467](#)  
À l'attention de:  
E-mail: [purchasing@gial.be](mailto:purchasing@gial.be) Fax: [+32 22295454](#)  
Adresse internet (URL): [www.gial.be](http://www.gial.be)

**II) ADRESSES ET POINTS DE CONTACT AUPRÈS DESQUELS LE CAHIER DES CHARGES ET LES DOCUMENTS COMPLÉMENTAIRES PEUVENT ÊTRE OBTENUS**

Nom officiel: [GIAL](#) Code d'identification national:  
Adresse postale: [Boulevard E. Jacqmain 95](#)  
Ville: [Bruxelles](#) Code postal: [1000](#)  
Pays: [Belgique](#)  
Point(s) de contact: [Monsieur Olivier Lens](#) Téléphone: [+32 22295467](#)  
À l'attention de:  
E-mail: [purchasing@gial.be](mailto:purchasing@gial.be) Fax: [+32 22295454](#)  
Adresse internet (URL): <http://cloud.3p.eu/Downloads/1/154/GI/2015>

**III) ADRESSES ET POINTS DE CONTACT AUXQUELS LES OFFRES/DEMANDES DE PARTICIPATION DOIVENT ÊTRE ENVOYÉES**

Nom officiel: [GIAL](#) Code d'identification national:  
Adresse postale: [Boulevard E. Jacqmain 95](#)  
Ville: [Bruxelles](#) Code postal: [1000](#)  
Pays: [Belgique](#)  
Point(s) de contact: [Monsieur Olivier Lens](#) Téléphone: [+32 22295467](#)  
À l'attention de:  
E-mail: [purchasing@gial.be](mailto:purchasing@gial.be) Fax: [+32 22295454](#)  
Adresse internet (URL): [www.gial.be](http://www.gial.be)